

Funktionsbeschreibung VizepräsidentIn / TV Steffisburg

Bezeichnung der Funktion

Vizepräsident/Vizepräsidentin Mitglied des Vorstandes

1. Vorgesetztes Gremium

Hauptversammlung

2. Unterstellte Funktionen

Keine, präsidiert den Vorstand in Vertretung des Präsidenten als Ganzes

3. Stellvertretung

Wird vertreten durch die Sekretärin, den Sekretär

4. Aufgaben / Ziele der Funktion

Hat in der Funktion als Vertretung des Präsidenten, der Präsidentin folgende Aufgaben / Ziele:

- Ist verantwortlich für die initiative Führung und Koordination des TVS
- Überwacht, koordiniert und unterstützt die TKs und die gesamte Administration
- Koordiniert die personelle Nachfolgeplanung im Vorstand
- Präsentiert den Jahresbericht an der HV
- Repräsentiert TVS nach aussen

5. Sachaufgaben und –kompetenzen

Im Rahmen der Vorstandsaufgaben (siehe Organigramm)

6. Führungsaufgaben und –kompetenzen

6.1 Allgemeine Leitungsaufgaben

- Leitet nach Bedarf als StellvertreterIn Vorstandssitzungen und Hauptversammlung

6.2 Personal

- Führt den Vorstand als StellvertreterIn als geschlossen auftretendes Team

6.3 Ausgabenkompetenzen

- Keine

6.4 Unterschriftsberechtigung

- Einzelunterschrift für Schreiben ohne rechtsverbindlichen Charakter
- Kollektiv mit dem Kassier für Rechtsgeschäfte bis Fr. 1000.–
Gegenwert

7. Teilnahme an Sitzungen

In Vertretung des Präsidenten / der Präsidentin wie folgt:

- Nimmt an der HV und den Sitzungen des Vorstandes teil
- Führt die Verhandlungen und leitet die Sitzungen gemäss Statuten

Funktionsbeschreibung VizepräsidentIn / TV Steffisburg

- Nimmt an allen übrigen Sitzungen von TVS nach eigenem Ermessen teil

8. Information

- Hat umfassendes Informationsrecht seitens aller Funktionäre
- Hat umfassende Informationspflicht gegenüber der HV und dem Vorstand

9. Vertretungen, Verbindungen nach aussen

- Vertritt den Präsidenten gemäss Punkt 5
- Kann den Verein für Repräsentationen gegen aussen vertreten

10. Anforderungen an den / die FunktionsträgerIn

- Integre und anerkannte Persönlichkeit
- Innerer Bezug zu TVS und seinen Sportarten
- Nach Möglichkeit ausgewiesene Führungs- und Organisationserfahrung
- Bereitschaft, die notwendige Zeit für die übertragenen Aufgaben zu investieren
- TeamplayerIn
- Bereitschaft nach Bedarf / Notwendigkeit kurzfristig die Führungsaufgaben des Vereins wahrzunehmen
- Ist über die laufenden Geschäfte des Vorstandes informiert

11. Integrierende Beilage zur Funktionsbeschreibung

Organigramm

Ort und Datum:

FunktionsinhaberIn:.....

Verteiler:

FunktionsinhaberIn

Vorstandsmitglieder

Unterstellte Funktionen